



Comune di Bologna



Sostenibilità  
è Bologna

Dipartimento Riqualificazione Urbana  
Servizi per l'Edilizia  
Ufficio Tutela del Paesaggio  
Torre A piano 6  
40129 Bologna

*Bollo da apporre sul  
modulo dichiarazione  
assolvimento imposta  
di bollo"*

## DOMANDA DI AUTORIZZAZIONE PAESAGGISTICA ORDINARIA ai sensi dell'art. 146 , D. Lgs. 42/2004 "Codice dei Beni Culturali e del Paesaggio"

Il/la sottoscritto/a <sup>(1)</sup>

cognome ..... nome .....  
residente a ..... prov. ....  
Con domicilio presso ..... prov. ....  
via/piazza ..... n° ..... int ..... cap .....  
tel ..... fax ..... e-mail .....  
nella persona di <sup>(2)</sup> ..... nel .....

in qualita' di:  proprietario  
 richiedente con delega della proprieta' in data ..... / ..... / ..... (allego delega)

Dati del proprietario :

<sup>(1)</sup> Nel caso di Societa'/Persone giuridiche indicare il nome della Soc. per esteso , in altro caso indicare dati del richiedente .

<sup>(2)</sup> Nel caso di Societa'/Persone giuridiche indicare il titolo giuridico del firmatario: carica sociale, procuratore, delega, ecc.

### Chiede Autorizzazione paesaggistica

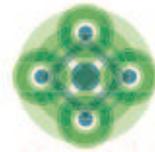
Per opere consistenti in :

- Da realizzare nell'edificio e/o area cortiliva e interessa n° : ..... Unita' immobiliari  
 Da realizzare nell'edificio e/o area cortiliva e interessa le parti comuni :

via/viale/piazza ..... n° .....  
piano ..... int. ....  
Dati catastali foglio ..... mapp. .... Sub .....



Comune di Bologna



Sostenibilità  
è Bologna

Per la stesura della documentazione da allegarsi alla presente richiesta e' incaricato il professionista:

cognome \_\_\_\_\_ Nome \_\_\_\_\_  
residente a \_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_\_  
Con domicilio presso \_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_\_  
Codice fiscale \_\_\_\_\_  
Via/piazza \_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_ int \_\_\_\_\_ cap \_\_\_\_\_  
tel \_\_\_\_\_ fax \_\_\_\_\_  
e-mail \_\_\_\_\_ PEC \_\_\_\_\_  
Ordine/Collegio professionale \_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_\_  
N° iscrizione \_\_\_\_\_

Uso/i di progetto \_\_\_\_\_ (art. 27 del RUE)

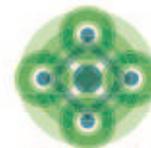
n° ambito	Ambiti storici	_____	N° foglio RUE	_____
n° ambito	Ambiti consolidati	_____	N° foglio RUE	_____
n° ambito	Ambiti da riqualif.	_____	N° foglio RUE	_____
n° ambito	Terr. RURALE	_____	N° foglio RUE	_____
n° ambito	Terr. Urb. da strutt	_____	N° foglio RUE	_____
n° altro		_____	N° foglio RUE	_____

IMMOBILE RICADENTE IN AREA SOTTOPOSTA AI VINCOLI DI CUI ALL'ART. 136 Dlgs. 42/2004  
APPOSTO CON SPECIFICO PROVVEDIMENTO MINISTERIALE

- 1  D.M. 10 novembre 1953 BOLOGNA-CASALECCHIO MONTE DELLA GUARDIA (lettere c, d)
- 2  D.M. 19 settembre 1953 GIARDINO PUBBLICO PORTA SARAGOZZA – RISORGIMENTO (lettere c, d)
- 3  D.M. 4 febbraio 1955 ZONA COLLINARE A SUD-EST DI BOLOGNA (lettera c, d)
- 4  D.M. 9 novembre 1955 ZONA A SUD DI BOLOGNA (lettera c, d)
- 5  D.M. 21 marzo 1956 PARCO DELLA MONTAGNOLA (lettera b, d)
- 6  D.M. 10 ottobre 1960 ZONA COLLINARE (lettera c, d)
- 7  D.M. 15 aprile 1930 IMMOBILI INTORNO A SAN LUCA
- 8  D.M. 24 maggio 1952 IMMOBILI ISTITUTO ORTOPEDICO RIZZOLI
- 9  D.M. 24 maggio 1952 IMMOBILI SEMINARIO ARCIVESCOVILE
- 10  D.M. 24 maggio 1952 IMMOBILI VILLA TERESA
- 11  D.M. 3 maggio 1952 PARCO VILLA FAVORITA
- 12  D.M. 3 novembre 1954 PARCO E TERRENI VILLA FOSSALTA
- 13  D.M. 27 agosto 1954 VILLA GANDINO
- 14  D.M. 5 ottobre 1954 PARCO E TERRENI VILLA BELLA RIPÀ
- 15  D.M. 5 aprile 1955 TERRENO CON ALBERI IN VIA SAN VITALE
- 16  D.M. 3 agosto 1955 PARCO DELLA MONTAGNOLA
- 17  D.M. 15 aprile 1960 GIARDINO MILANI VIA DANTE
- 18  D.M. 17 giugno 1961 TERRENO VIA ORIOLI
- 19  D.M. 6 aprile 1965 PARCO VILLA MELONI



Comune di Bologna



Sostenibilità  
è Bologna

IMMOBILE RICADENTE IN AREA SOTTOPOSTA AI VINCOLI DI CUI ALL' ART. 142 Dlgs 42/2004

- fiumi, torrenti e corsi d'acqua (art. 142 lettera c);
- parchi e riserve (art. 142 lettera f) – Preparco e parco dei GESSI;
- territori coperti da foreste e boschi (art. 142 lettera g);
- zone di interesse archeologico (art. 142 lettera m);
- altro

- |   |  |
|---|--|
| <input type="checkbox"/> Classificazione intervento                 | <input type="checkbox"/> Ristrutturazione edilizia               |
| <input type="checkbox"/> Manutenzione ordinaria                     | <input type="checkbox"/> Nuova costruzione/ampliamento interrato |
| <input type="checkbox"/> Manutenzione straordinaria                 | <input type="checkbox"/> Movimenti di terra (Scavi e riporti)    |
| <input type="checkbox"/> Manutenzione straordinaria di parti comuni | <input type="checkbox"/> Terreno scavo e riporto mc              |
| <input type="checkbox"/> Restauro e risanamento conservativo        |  |
| <input type="checkbox"/> Altro                                      |  |

- |   |  |
|---|--|
| <input type="checkbox"/> Tipologia di edificio                        | <input type="checkbox"/> Edificio di interesse Documentale del moderno |
| <input type="checkbox"/> Edificio di interesse Storico/Architettonico | <input type="checkbox"/> Edificio privo di interesse                   |
| <input type="checkbox"/> Edificio di interesse Documentale            |  |

Precedenti edilizi e autorizzazioni paesaggistiche dell'immobile :

Autorizz. Paesagg./accert. di conformita' pg :

Pratica edilizia pg :

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

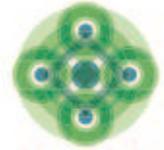
Preparere CQAeP pg : \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

- Conforme alla soluzione progettuale
- NON** Conforme alla soluzione progettuale

Valut. preventiva pg : \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_



Comune di Bologna



Sostenibilità  
è Bologna

Il richiedente e il professionista asseverano la corrispondenza dello stato dei luoghi a quanto rappresentato negli elaborati grafici, la conformità degli stessi ai precedenti titoli agli atti dell'Amministrazione, e la veridicità delle rappresentazioni fotografiche corrispondenti alla data di presentazione della presente domanda.

A tal fine, consapevoli che le dichiarazioni false, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi comportano l'applicazione delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 e la decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera;

Bologna, lì .....

Il tecnico incaricato

Il proprietario/avente titolo

.....  
(timbro e firma)



Comune di Bologna



Sostenibilità  
è Bologna

Documentazione allegata alla richiesta con procedura ordinaria :

- Attestazione di pagamento diritti di segreteria;
- Procura speciale (firmato in originale dal titolare);
- Assolvimento imposta di bollo ;
- Elaborati grafici dello stato legittimo
- Elaborati grafici di progetto
- Elaborati grafici comparativi stato legittimo stato di progetto (giallo - rosso)

N.B: Per interventi inerenti le facciate degli edifici sono sempre richieste le piante ed i prospetti, che si allegano;

Documentazione allegata alla richiesta con procedura ordinaria

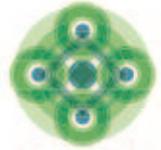
- Relazione paesaggistica di cui al D.P.C.M. del 12/12/2005 ;

**L'Amministrazione Comunale informa, ai sensi dell'art. 13 D.Lgs. 196/2003, che:**

1. il trattamento dei dati conferiti con dichiarazioni / richieste è finalizzato allo sviluppo del relativo procedimento amministrativo ed alle attività ad esso correlate;
2. il conferimento dei dati è obbligatorio per il corretto sviluppo dell'istruttoria e degli altri adempimenti;
3. il mancato conferimento di alcuni o di tutti i dati richiesti comporta l'interruzione / l'annullamento dei procedimenti amministrativi;
4. in relazione al procedimento ed alle attività correlate, il Comune può comunicare i dati acquisiti con le dichiarazioni / richieste ad altri Enti competenti;
5. il dichiarante può esercitare i diritti previsti dall'art. 7 del D.Lgs. 196/2003, ovvero la modifica, l'aggiornamento e la cancellazione dei dati;
6. titolare della banca dati è il Comune di Bologna; responsabili del trattamento dei dati sono i Direttori dei Settori interessati.



**Comune di Bologna**



**Sostenibilità  
è Bologna**