Comune di Bologna

Sostenibilità
è Bologna

FAC SIMILE MODULO DI DOMANDA PER LA PARTECIPAZIONE ALL'ASSEGNAZIONE DI UNA QUOTA DEI PROVENTI DERIVANTI DA ONERI DI URBANIZZAZIONE SECONDARIA U2 DA DESTINARE AGLI ENTI ESPONENZIALI DELLA CHIESA CATTOLICA E DELLE ALTRE CONFESSIONI RELIGIOSE .

AVVISO APPROVATO CON P.G.N_____/_____

Il sottoscritto/a_____nato/a _____

prov._____ il_____residente a_____
prov._____in Via/P.zza_____n._____C.A.P._____
Tel._____Tel. Cellulare_____
Pec_____ _____e - mail _____

C.F._____

in qualità di:_____dell' Ente esponenziale della Confessione religiosa _____

natura giuridica:_____con sede legale a_____

Prov._____Via/P.zza_____n._____C.A.P._____
Tel._____Pec_____email_____

C.F./P.I.V.A._____

N.B. il richiedente può indicare il nominativo e il numero di telefono di un' altra persona a cui far riferimento per il bando in oggetto:

Cognome e Nome_____Tel._____

Pec_____e - mail_____

CHIEDE

L'ammissione all'avviso pubblico per l'erogazione del contributo in oggetto per l'anno _____ relativamente al seguente intervento edilizio _____ sull'edificio posto in Via _____n.___

DICHIARA

(Dichiarazione sostitutiva di certificazione e di atto di notorietà, ai sensi del D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000)

Barrare le caselle corrispondenti

□ che la previsione di spesa e/o le spese effettuate per le quali chiede l'ammissione al contributo sono riferite al seguente intervento *(indicare l'oggetto dell'intervento con riferimento alle categorie di cui all'art. 4 del Regolamento*)_____sull'edificio sito in Via_____n. utilizzato per *(indicare il tipo di edificio/ pertinenza con riferimento alle categorie di cui all'art. 2 del Regolamento*) _____:

□ che gli interventi per i quali si richiede il contributo sono stati/saranno realizzati nel rispetto della normativa edilizia ed urbanistica vigente e delle normative ad essa correlata.
□ che gli interventi per i quali si richiede il contributo interessano edifici su cui l'Ente richiedente detiene la proprietà o altro diritto reale_____(*indicare).*

□ che provvederà, ai fini della liquidazione del contributo, a costituire vincolo decennale di destinazione d'uso sull'edificio di culto ammesso a contributo mediante sottoscrizione di atto unilaterale d'obbligo trascritto ai registri immobiliari , ai sensi del punto 1.6. 4 della Deliberazione di Consiglio regionale 186/2018.

□ che l'intervento per cui si chiede l'ammissione al contributo ha già usufruito dei seguenti contributi economici o sgravi fiscali_____.

□ che l' Ente richiedente che il sottoscritto rappresenta è in regola con gli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse secondo la legislazione vigente ai sensi dell' art. 48/bis del DPR 602/73.

□ che l'Ente richiedente che il sottoscritto rappresenta non è tenuto a obblighi di contribuzione previdenziali, assistenziali e assicurativi .

□ che l'Ente richiedente che il sottoscritto rappresenta è in regola con gli eventuali obblighi di contribuzione previdenziali, assistenziali e assicurativi, accertabili ai sensi di legge con la acquisizione del documento unico di regolarità contributiva (DURC).

□ di essere consapevole delle norme penali secondo quanto indicato dall' art. 76 del D.P.R. 445 del 28 Dicembre 2000.

□ di essere consapevole che la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni sopra rilasciate e delle informazioni contenute nei documenti allegati comporta la decadenza del diritto non validamente sorto (art. 75 del D.P.R 445 del 28 Dicembre 2000).

□ di aver preso visione della informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi e per gli effetti del D. Lgs. 30.03.2003 n. 196 e del Regolamento Europeo n. 2016/679 .

ALLEGA alla presente domanda:
□ Copia della documentazione relativa alle spese sostenute e/o da sostenersi, qualora non già in possesso del Comune di Bologna (specificare) unitamente ad un rendiconto costituito da una relazione sintetica sugli interventi da realizzare ovvero sullo stato di avanzamento dei lavori .

ALLEGA alla presente dichiarazione la seguente:

Documentazione amministrativa

□ Copia leggibile di un documento di riconoscimento in corso di validità del sottoscritto;

□ Copia di atto costitutivo e statuto;

□ Copia dell'atto/contratto relativo alla disponibilità del bene oggetto di intervento;

□ Estremi del provvedimento di riconoscimento della personalità giuridica dell'Ente/ Confessione Religiosa ;

□ indicazione di Albo/ Registro/ Elenco cui l'ente rappresentante la confessione religiosa è iscritto ;

□ Documentazione attestante la titolarità dell'ente a rappresentare la confessione religiosa di riferimento;

□ documento attestante la titolarità del sottoscritto a rappresentare l'Ente/confessione religiosa di riferimento;

Documentazione tecnica

□ relazione tecnico – illustrativa dell'intervento (con riferimento ai criteri indicati all'art. 7 del Regolamento in relazione al tipo di edificio, all'uso , al tipo di intervento , al contenuto , recante altresì inquadramento urbanistico, estratto aggiornato di mappa catastale, descrizione delle condizioni attuali dell'edificio corredata di fotografie a colori , estremi dei titoli abilitativi -se dovuti -);

□ progetto definitivo

□ computo metrico (per interventi di costo superiore ai 20.000 euro) / preventivo dettagliato della spesa necessaria (per interventi di costo pari o inferiore a 20.000 euro) ;

□ relazione a firma del rappresentante dell'Ente / confessione religiosa con indicazione di massima dell'entità dell'utenza che si avvale dei servizi dell'edificio di culto interessato dagli interventi, e la descrizione di massima di eventuali attività sociali e culturali gratuite aperte alla collettività;

SI IMPEGNA, INOLTRE,

a presentare, ai fini della liquidazione dell'eventuale contributo la seguente documentazione contabile:

□ Fattura (in fotocopia leggibile o fattura elettronica, intestata al richiedente, contenente una puntuale descrizione del servizio e/o bene fornito tale da consentire di risalire agevolmente alla corrispondente voce del preventivo e alla sua destinazione all'edificio oggetto di intervento);

□ Documentazione delle spese sostenute;

□ Relazione sugli interventi realizzati;

□ Stato avanzamento lavori e relazione su quelli ancora da realizzare;

□ Atto unilaterale di costituzione di vincolo di destinazione d'uso decennale ad edificio di culto registrato e trascritto ai pubblici registri immobiliari

Data_____ Firma_____